

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА БЕЛОГЛИНСКОГО РАЙОНА»

СОГЛАСОВАНО

первичной профсоюзной организацией  
МБУ ДО «СШ Белоглинского района»

председатель профсоюзной организации

\_\_\_\_\_ Н.В. Саваровская  
протокол от «16» марта 2023 г. № 7

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБУ ДО  
«СШ Белоглинского района»

\_\_\_\_\_ Л.В. Торяник

Приказ № 70-о/д от «16» марта 2023 г.

**Положение о родительском комитете  
МБУ ДО «СШ Белоглинского района»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", уставом образовательной организации (далее – МБУ ДО «СШ Белоглинского района») и регламентирует деятельность родительского комитета, являющегося одним из коллегиальных органов управления.

1.2. Родительский комитет избирается сроком на 1 год из числа родителей (законных представителей) обучающихся.

1.3. В своей деятельности родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом МБУ ДО «СШ Белоглинского района» и настоящим положением.

1.4. Решения родительского комитета носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления МБУ ДО «СШ Белоглинского района».

**2. Задачи комитета**

Деятельность родительского комитета направлена на решение следующих задач:

- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;
- содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, воспитанников, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных, общесадовских мероприятий.

### **3. Функции комитета**

Родительский комитет в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

#### **3.1. Принимает активное участие:**

- в воспитании у обучающихся, уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся на основе образовательных общеразвивающих, предпрофессиональных и спортивных программ;
- проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
- привлечении родителей (законных представителей) обучающихся к организации учебно-тренировочной деятельности, спортивно-массовой работы с обучающимися;
- подготовке к новому учебному году.

3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учебно-тренировочным занятиям, привитии им самообразования.

#### **3.3. Оказывает помощь:**

- тренерам преподавателям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся

положительного опыта семейной жизни;

– администрации в организации и проведении родительских собраний.

3.4. Контролирует совместно с администрацией МБУ ДО «СШ Белоглинского района» организацию медицинского обслуживания обучающихся.

3.5. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации МБУ ДО «СШ Белоглинского района».

3.6. Вносит предложения на рассмотрение администрации МБУ ДО «СШ Белоглинского района» по вопросам организации учебно-тренировочного процесса.

3.7. Взаимодействует с педагогическим коллективом МБУ ДО «СШ Белоглинского района» по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с другими органами коллегиального управления МБУ ДО «СШ Белоглинского района» по вопросам проведения спортивно-массовых мероприятий.

#### **4. Права комитета**

Родительский комитет имеет право:

4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления МБУ ДО «СШ Белоглинского района» и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся;
- любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

4.3. Принимать участие:

- в разработке локальных актов МБУ ДО «СШ Белоглинского района»;

4.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов МБУ ДО «СШ Белоглинского района».

4.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) обучающихся уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации МБУ ДО «СШ Белоглинского района» о поощрениях, обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.7. Разрабатывать и принимать:

- положение о родительском комитете;
- план работы комитета;

4.8. Выбирать председателя родительского комитета, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.9. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- о прекращении полномочий председателя родительского комитета и его заместителя.

## **5. Ответственность комитета**

Родительский комитет несет ответственность:

- за выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам МБУ ДО «СШ Белоглинского района»;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- установление взаимодействия между администрацией МБУ ДО «СШ Белоглинского района» и родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников по вопросам семейного и общественного воспитания.

## **6. Порядок организации деятельности комитета**

6.1. В состав родительского комитета входят по одному представителю от каждого вида спорта. Представители избираются ежегодно на родительских собраниях групп в начале каждого учебного года.

6.2. Родительский комитет работает по плану, согласованному с руководителем МБУ ДО «СШ Белоглинского района».

6.3. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов комитета.

6.5. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.6. Непосредственное руководство деятельностью родительского комитета осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации комитета;
- координирует работу комитета;
- ведет заседания комитета;
- ведет переписку комитета.

6.7. О своей работе родительский комитет отчитывается перед Общим собранием трудового коллектива по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

6.8. Свою деятельность члены родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.

6.9. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

6.10. Протоколы родительского комитета хранятся в составе отдельного дела в канцелярии МБУ ДО «СШ Белоглинского района».

6.11. Ответственность за делопроизводство родительского комитета возлагается на его председателя.