

Принято
на педагогическом совете

Протокол
от 16.03.2023 года № 07

Утверждаю
Директор МБУ ДО
«СШ Белоглинского района»
_____ Л.В. Торяник

Приказ от 16.03.2023 г. № 70-о/д

ПОЛОЖЕНИЕ о тарификационной комиссии

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Белоглинского района»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об Образовании в Российской Федерации», «Типовым положением об учреждении дополнительного образования», Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивной школы Белоглинского района» (МБУ ДО «СШ Белоглинского района»), далее Учреждение, Положением о системе оплаты труда работников Учреждения.

1.2. Тарификационная комиссия создается для осуществления тарификации тренеров-преподавателей в целях установления размеров оплаты труда, недельного режима учебно-тренировочной нагрузки с учетом нормы часов педагогической работы для работников образовательных учреждений, возможностей Учреждения и муниципального задания.

1.3. Состав тарификационной комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

1.4. В состав тарификационной комиссии входят:

Председатель тарификационной комиссии:

- заместитель директора Учреждения по учебно-воспитательной работе;

Члены комиссии:

- представители педагогического состава.

1.5. Тарификационная комиссия руководствуется нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность спортивных школ.

II. Задачи тарификационной комиссии

2.1. Проверка соответствия документов, представленных для комплектования учебно-тренировочных групп, с учётом этапов подготовки.

2.2. Соответствие годовых учебных планов и планов-графиков учебным программам по видам спорта.

III. Организация работы тарификационной комиссии

3.1. Деятельность работы тарификационной комиссии основывается на принципах демократии, уважения и учета интересов тренеров-преподавателей.

3.2. Тарификационная комиссия работает в сроки, установленные приказом директора Учреждения.

3.3. Результаты работы тарификационной комиссии оформляются протоколом.

3.4. Итоги работы тарификационной комиссии утверждаются приказами Учреждения.